

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет Агрономический

Кафедра Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана факультета
доцент Бесланеев Б.Б.



« 27 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.04(Пд) Преддипломная

Направление подготовки **35.04.04 Агрономия**

Направленность (профиль) программы **Технология производства и переработки растениеводческой продукции**

Квалификация выпускника – **магистр**

Программа подготовки – академическая магистратура

Год обучения **2**

Семестр **4**

Форма обучения **очная**

Нальчик 2025

Рабочая программа производственной практики Б2.О.04(Пд) Преддипломная составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017г. №708 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

д. с.-х. н., доцент  М.Б. Хоконова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Технология производства и переработки с.-х. продукции»
протокол от « 22 » мая 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой,


д. с.-х. н., доцент  М.Б. Хоконова

Одобрено методической комиссией факультета «Агрономический»
Протокол от « 23 » мая 2025 г. № 9

Председатель МК факультета «Агрономический»

к.с.-х.н., доцент  Б.Б. Бесланеев

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова
« 22 » мая 2025 г. № 10

1. Вид, тип, способы и формы проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способы проведения практики – стационарная, выездная и выездная полевая.

Преддипломная практика может проводиться на предприятиях сферы хранения и переработки продукции растениеводства на основе прямых договоров, заключенных между организацией и ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский ГАУ им. В.М.Кокова».

Форма проведения преддипломной практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

2.1. Цели и задачи производственной практики (преддипломная)

Цель практики - углубление и закрепление теоретических и практических знаний на основе детального изучения работы предприятий, приобретение необходимых практических навыков в области производства и переработки растениеводческой продукции, организации производственных работ, повышения объема выпуска (реализации) продукции растениеводства.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- ознакомление со структурой и функциями подразделений предприятий, занимающихся проблемами производства, хранения и переработки продукции растениеводства;
- изучение проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий;
- изучение и анализ экономической оценки инвестиций и подготовки бизнес-планов производства и реализации конкурентоспособной продукции и оказания услуг;
- приобретение навыков при внедрении новых технологий;
- участие в проведении анализа экономической эффективности технологических процессов и выборе из них оптимальных для условий конкретного производства;
- получение знаний и первичных навыков работы в качестве дублера агронома-технолога на конкретном рабочем месте.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-3.УК-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.	Знать: план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения Уметь: формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. Владеть навыками: выполнения план-графика реализации проекта в целом и план контроля

		ИД-4. ук-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.	Знать: работу участников проекта, возникающие разногласия и конфликты Уметь: преодолевать возникающие разногласия и конфликты, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами Владеть навыками: организации и координации работы участников проекта, способствующих конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами
		ИД-5. ук-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Знать: формы отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях Уметь: представлять публично результаты проекта на научно-практических семинарах и конференциях Владеть навыками: выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
		ИД-6. ук-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Знать: возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта Уметь: предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение). Владеть навыками: внедрения в практику результатов проекта (или осуществление его внедрения)
ОПК-1	Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	ИД-3. оПК-1. Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии.	Знать: информационно-коммуникационные технологии при решении задач. Уметь: применять доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные технологии при решении задач. Владеть навыками: решения задач профессиональной деятельности в агрономии.
ОПК-5	Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ИД-1. оПК-5. Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии.	Знать: методы экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии Уметь: владеть методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии Владеть навыками: учета показателей проекта в агрономии
		ИД-2. оПК-5. Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии.	Знать: основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии Уметь: различать основные производственно-экономические показатели проектов в агрономии Владеть навыками: анализа основных производственно-экономических показателей проектов в агрономии
ПК-1	Способен провести анализ экономической эффективности технологических процессов, выбрать из них оптимальные для условий	ИД-1. ПК-1. Умеет проводить анализ экономической эффективности технологических процессов конкретного производства.	Знать: существующие анализы экономической эффективности технологических процессов производства. Уметь: проводить анализ экономической эффективности технологических процессов конкретного производства.

	конкретного производства.		Владеть навыками: проведения анализа экономической эффективности технологических процессов конкретного производства.
ПК-2	Способен провести экономическую оценку инвестиций и подготовить бизнес-планы производства и реализации конкурентоспособной продукции и оказания услуг.	ИД-1.ПК-2. Знает виды и характеристики экономической оценки инвестиций.	Знать: виды и характеристики экономической оценки инвестиций. Уметь: характеризовать и классифицировать экономические оценки инвестиций. Владеть навыками: экономической оценки инвестиций.
ПК-3	Способен оценивать риски при внедрении новых технологий.	ИД-2.ПК-3. Рассчитывает возникновение рисков при внедрении новых технологий.	Знать: виды рисков при внедрении новых технологий. Уметь: рассчитывать возникновение рисков при внедрении новых технологий. Владеть навыками: внедрения новых технологий с учетом рисков.
ПК-4	Способен осуществлять адаптацию современных систем управления качеством к конкретным условиям производства.	ИД-2.ПК-4. Осуществляет адаптацию современных систем управления качеством к конкретным условиям производства.	Знать: современные системы управления качеством на производстве. Уметь: осуществляет адаптацию современных систем управления качеством к конкретным условиям производства. Владеть навыками: управления качеством к конкретным условиям производства.
ПК-15	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии.	ИД-1.ПК-15. Способен обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-техническую информацию в области агрономии.	Знать: научно-техническую информацию в области агрономии. Уметь: обрабатывать и анализировать научно-техническую информацию в области агрономии. Владеть навыками: систематизации научно-технической информации в области агрономии.

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (преддипломная) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика», включенных в учебный план направления подготовки 35.04.04 Агрономия направленность (профиль) Технология производства и переработки растениеводческой продукции.

Для обучающихся очной формы обучения производственная практика (преддипломная) проводится на 2-м году обучения в 4-м учебном семестре.

4. Объем производственной практики

Объем и продолжительность производственной практики (преддипломной) 6 зачетных единиц (216 академических часов, 4 недели).

5. Содержание практики

5.1. Структура и содержание производственной практики

Содержание производственной практики определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся должен освоить компетенции по углублению и закреплению теоретических и практических знаний на основе детального изучения работы предприятий, приобретение необходимых практических навыков в области производства и переработки растениеводческой продукции, организации производственных работ, повышения объема выпуска (реализации) продукции растениеводства для получения знаний и

первичных навыков работы в качестве дублера агронома-технолога на конкретном рабочем месте.

Вид работ и содержание производственной практики (преддипломная), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики		
4 семестр						
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	4	4			Получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	4	4			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется практика. Формирование краткой характеристики видов деятельности. Формулирование авторского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации, ее экономической эффективности			8	16	Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Экспериментальный этап						
2.1	Характеристика основных технологических процессов осуществления экономической деятельности в ор	4	4	14	24	Проверка посещаемости. Устный опрос

	ганизации. Характеристика методов выполняемых работ. Изучение качества растительного сырья для переработки растениеводческой продукции. Изучение степени зрелости плодово-овощной продукции перед хранением.					закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.
3. Аналитический этап						
3.1	Формирование базы аналитических данных.	4			16	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов.	4		10	20	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.3	Оценка степени эффективности и результативности используемых технологических приемов производства и переработки продукции растениеводства. Разработка способов совершенствования технологических процессов переработки. Выработка рекомендаций по совершенствованию работы финансово-экономических отделов организации.				20	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.4	Интерпретация полученных результатов.					Проверка индивидуальных заданий.
4. Заключительный этап						
4.1	Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию технологической деятельности организации-места прохождения практики.	2	4		20	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
4.2	Подготовка отчета по преддипломной практике.	2		4	20	Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по производственной практике.
Итого - 216		24	16	40	136	

Практика проводится в соответствии с программой и рабочим графиком (планом) прохождения практики, составленным совместно руководителем практики от Университета и руководителем практики от организации (Приложение 1).

6. Форма отчетности по производственной практике

По окончании научно-исследовательской работы обучающийся представляет на кафедру дневник практики (форма дневника и требования к нему приводятся в Приложении 2), подписанный руководителем практики от базы практики и заверенный печатью и письменный отчет о практике (образец титульного листа отчета приведен в Приложении 3).

Работа по составлению отчета проводится обучающимся систематически на протяжении всего периода практики.

Письменный отчет по производственной практике состоит из частей:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение;

Введение представляет собой описание цели практики и рабочих задач, которые ставит перед собой обучающийся в ходе прохождения практики, краткое обоснование актуальности направления деятельности объекта исследования.

4. Практическая часть, которая состоит из трех разделов:

Раздел 1. Характеристика объекта исследования

В данном разделе предполагается:

- инструктаж по технике безопасности рабочего места студента;
- организация рабочего места студента;
- изучение объектов и методов исследований.

Объем до 3-4 страницы.

Раздел 2. Экспериментальная часть

В данном разделе предполагается:

- ознакомиться с характеристикой предприятия;
- изучить технологические процессы производства, хранения или переработки продукции растениеводства;
- изучить используемое оборудование;
- определить качественные показатели сырья и готовой продукции.

Объем до 6-7 страниц.

Раздел 3. Индивидуальное задание

Данный раздел предусматривает изучение конкретного объекта, процесса исследований, вида продукции или способа хранения.

5. Заключение:

В заключении делаются краткие выводы о том, в какой степени студенту удалось достичь поставленной цели отчета, обобщается материал исследования, приводятся выводы, даются предложения по совершенствованию предмета исследования. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из содержания практической части отчета. (1-2 листа);

6. Список литературы. В конце отчета приводится *список литературы* и нормативных материалов (оформленный в соответствии с ГОСТом);

7. Приложения.

Отчет должен быть максимально конкретным и отражать реально проделанную самостоятельную работу обучающегося.

Требования к оформлению отчета

Объем отчета (без приложений) должен составлять 10-15 страниц. Работа печатается на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата А4. Шрифт Times New Roman, если текст набирается в пакете Microsoft Word, или аналогичный при наборе текста в других системах верстки и редактирования текста. Размер 14 пт. Межстрочный интервал 1,5. Выравнивание по ширине. Отступ первой строки (абзац) – 1,25 см. Поля на странице: левое поле – 30 мм; правое поле – 15 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм. Отчет брошюруется в папку.

Страницы отчета с рисунками и приложениями (по необходимости) должны иметь сквозную нумерацию.

Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется вверху по правому краю.

Формой промежуточной аттестации студентов по итогам производственной практики является зачет с оценкой.

Отчет по практике, подлежит защите на заседании комиссии. Защита отчета по практике включает публичное обсуждение результатов практики перед членами комиссии.

Результаты защиты оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в зачетную книжку студента и ведомость.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-1 – Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства.

ОПК-5 - Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности.

ПК-1 - Способен провести анализ экономической эффективности технологических процессов, выбрать из них оптимальные для условий конкретного производства.

ПК-2- Способен провести экономическую оценку инвестиций и подготовить бизнес-планы производства и реализации конкурентоспособной продукции и оказания услуг.

ПК-3- Способен оценивать риски при внедрении новых технологий.

ПК-4- Способен осуществлять адаптацию современных систем управления качеством к конкретным условиям производства.

ПК-15- Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии.

В процессе освоения образовательной программы компетенций УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-15, также формируются при изучении дисциплин, прохождения практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
УК-2	Б1.О.06 Стратегический менеджмент на предприятиях АПК	1
	Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ОПК-1	Б1.О.08 Инновационные технологии в агрономии Б2.О.01(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	1
	Б1.О.08 Инновационные технологии в агрономии Б2.О.01(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	2
	Б1.О.08 Инновационные технологии в агрономии Б2.О.01(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	3
	Б2.О.01(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика	4
	Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
	Б1.О.07 Основы коммерциализации технологических достижений	1
ОПК-5	Б1.О.07 Основы коммерциализации технологических достижений	1

	Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-1	Б1.О.07 Основы коммерциализации технологических достижений	1
	Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-2	Б1.О.07 Основы коммерциализации технологических достижений	1
	Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-3	Б1.О.07 Основы коммерциализации технологических достижений	1
	Б1.О.04 Интеллектуальная собственность и технологические инновации	2
	Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-4	Б1.О.06 Стратегический менеджмент на предприятиях АПК	1
	Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-15	Б1.О.02 Математическое моделирование и анализ данных в агрономии	1
	Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется семестром изучения дисциплин и прохождения практик*

7.2. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения практики	Наименование оценочного средства
1.	УК-2-Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Подготовительный этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет
2.	ОПК-1-Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	Производственный этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет
3.	ОПК-5-Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	Производственный этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет
4.	ПК-1-Способен провести анализ экономической эффективности технологических процессов, выбрать из них оптимальные для условий конкретного произ-	Аналитический этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет

	водства.		
5.	ПК-2-Способен провести экономическую оценку инвестиций и подготовить бизнес-планы производства и реализации конкурентоспособной продукции и оказания услуг.	Аналитический этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет
6.	ПК-3-Способен оценивать риски при внедрении новых технологий.	Аналитический этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет
7.	ПК-4-Способен осуществлять адаптацию современных систем управления качеством к конкретным условиям производства.	Аналитический этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет
8.	ПК-15-Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии.	Заключительный этап	Текущий контроль: Собеседование, Тест Промежуточный контроль: отчет

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Контроль уровней сформированности компетенции осуществляется с позиций оценивания составляющих ее частей по трехкомпонентной структуре компетенции: знать, уметь, владеть и (или) иметь опыт деятельности.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения учебной практики оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;
- средний уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;
- высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций*

Компетенция, этапы освое- ния компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым резуль- татам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетвори- тельно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
ИД-3. ук-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. (4 этап)	Знать: план- график реали- зации проекта в целом и план контроля его выполнения.	Не знает план- график реализа- ции проекта в целом и план кон- троля его выпол- нения.	Частично знает план-график реализации про- екта в целом и план контроля его выполнения.	Знает на доста- точно высоком уровне план- график реали- зации проекта в целом и план контроля его выполнения.	На высоком уровне знает план-график реализации проекта в це- лом и план контроля его выполнения.
	Уметь: форми- ровать план- график реали- зации проекта в целом и план контроля его выполнения.	Не умеет форми- ровать план- график реализа- ции проекта в целом и план кон- троля его выпол- нения.	Не в полной мере умеет формировать план-график реализации про- екта в целом и план контроля его выполнения.	На достаточно хорошем уров- не умеет фор- мировать план- график реали- зации проекта в целом и план контроля его выполнения.	На высоком уровне умеет формировать план-график реализации проекта в це- лом и план контроля его выполнения.
	Владеть на- выками: вы- полнения план- графика реали- зации проекта в целом и план контроля.	Не владеет навы- ками выполнения план-графика реа- лизации проекта в целом и план кон- троля.	Не в полной мере владеет навыками вы- полнения план- графика реали- зации проекта в целом и план контроля.	Способен обес- печить на дос- таточном уров- не выполнение план-графика реализации проекта в це- лом и план контроля.	На достаточно высоком уров- не владеет на- выками выпол- нения план- графика реали- зации проекта в целом и план контроля.
ИД-4. ук-2. Организует и координирует работу участни- ков проекта, способствует конструктивно- му преодоле- нию возникаю- щих разногла- сий и конфлик- тов, обеспечи- вает работу ко- манды необхо- димыми ресур- сами. (4 этап)	Знать: работу участников проекта, возни- кающие разно- гласия и кон- фликты.	Не знает работу участников про- екта, возникаю- щие разногласия и конфликты.	Частично знает работу участни- ков проекта, возникающие разногласия и конфликты.	Знает на доста- точно высоком уровне работу участников проекта, возни- кающие разно- гласия и кон- фликты.	На высоком уровне знает работу участ- ников проекта, возникающие разногласия и конфликты.
	Уметь: пре- одолевать воз- никающие раз- ногласия и конфликты, обеспечивать работу коман- ды необходи- мыми ресурса- ми.	Не умеет преодо- левать возникаю- щие разногласия и конфликты, обеспечивать ра- боту команды необходимыми ресурсами.	Не в полной мере умеет пре- одолевать воз- никающие раз- ногласия и кон- фликты, обес- печивать работу команды необ- ходимыми ре- сурсами.	На достаточно хорошем уров- не умеет пре- одолевать воз- никающие раз- ногласия и конфликты, обеспечивать работу коман- ды необходи- мыми ресурса- ми.	На высоком уровне умеет преодолевать возникающие разногласия и конфликты, обеспечивать работу коман- ды необходи- мыми ресурса- ми.
	Владеть на- выками: орга- низации и ко- ординации ра- боты участни- ков проекта,	Не владеет навы- ками организации и координации работы участни- ков проекта, спо- собствующих	Знаком с неко- торыми навы- ками организа- ции и коорди- нации работы участников про-	Владеет навы- ками организа- ции и коорди- нации работы участников проекта, спо-	В полной мере владеет навы- ками организа- ции и коорди- нации работы участников

Компетенция, этапы освое- ния компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым резуль- татам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетвори- тельно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
	способствующим конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами.	конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами.	екта, способствующих конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами.	способствующих конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами.	проекта, способствующих конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивающих работу команды необходимыми ресурсами.
ИД-5. ук-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. (4 этап)	Знать: формы отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Не знает формы отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Частично знает формы отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Знает на достаточно высоком уровне формы отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	На высоком уровне знает формы отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
	Уметь: представлять публично результаты проекта на научно-практических семинарах и конференциях.	Не умеет представлять публично результаты проекта на научно-практических семинарах и конференциях.	Не в полной мере умеет представлять публично результаты проекта на научно-практических семинарах и конференциях.	На достаточно хорошем уровне умеет представлять публично результаты проекта на научно-практических семинарах и конференциях.	На высоком уровне умеет представлять публично результаты проекта на научно-практических семинарах и конференциях.
	Владеть навыками: выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Не владеет навыками выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Знаком с некоторыми навыками выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	Владеет навыками выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.	В полной мере владеет навыками выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.
ИД-6. ук-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение). (4 этап)	Знать: возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.	Не знает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.	Частично знает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.	Знает на достаточно высоком уровне возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.	На высоком уровне знает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта.
	Уметь: предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение).	Не умеет предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение).	Не в полной мере умеет предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение).	На достаточно хорошем уровне умеет предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение).	На высоком уровне умеет предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение).

Компетенция, этапы освое- ния компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым резуль- татам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетвори- тельно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
	екта (или осу- ществлять его внедрение).	осуществлять его внедрение).	практику ре- зультатов про- екта (или осу- ществлять его внедрение).	ния в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение).	в практику ре- зультатов про- екта (или осу- ществлять его внедрение).
	Владеть на- выками: вне- дрения в прак- тику результа- тов проекта (или осуществ- ление его вне- дрения).	Не владеет навы- ками внедрения в практику результа- тов проекта (или осуществле- ние его внедре- ния).	Знаком с неко- торыми навы- ками внедрения в практику ре- зультатов про- екта (или осу- ществление его внедрения).	Владеет навы- ками внедрения в практику ре- зультатов про- екта (или осу- ществление его внедрения).	В полной мере владеет навы- ками внедрения в практику ре- зультатов про- екта (или осу- ществление его внедрения).
ИД-3.опк-1. Применяет дос- тупные техно- логии, в том числе информа- ционно- коммуникаци- онные, для ре- шения задач профессиональ- ной деятельно- сти в агроно- мии. (4 этап)	Знать: инфор- мационно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.	Не знает инфор- мационно- коммуникацион- ные технологии при решении за- дач.	Частично знает информационно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.	Знает на доста- точно высоком уровне инфор- мационно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.	На высоком уровне знает информационно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.
	Уметь: приме- нять доступные технологии, в том числе ин- формационно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.	Не умеет приме- нять доступные технологии, в том числе информа- ционно- коммуникацион- ные технологии при решении за- дач.	Не в полной мере умеет применять дос- тупные техно- логии, в том числе информа- ционно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.	На достаточно хорошем уров- не умеет при- менять доступ- ные техноло- гии, в том чис- ле информаци- онно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.	На высоком уровне умеет применять дос- тупные техно- логии, в том числе инфор- мационно- коммуникаци- онные техноло- гии при реше- нии задач.
	Владеть на- выками: ре- шения задач профессио- нальной дея- тельности в агрономии.	Не владеет навы- ками решения задач профессио- нальной деятель- ности в агроно- мии.	Знаком с неко- торыми навы- ками решения задач профес- сиональной дея- тельности в агро- номии.	Владеет навы- ками решения задач профес- сиональной дея- тельности в агрономии.	В полной мере владеет навы- ками решения задач профес- сиональной деятельности в агрономии.
ИД-1.опк-5. Владеет мето- дами экономи- ческого анализа и учета показателей проекта в агро- номии. (4 этап)	Знать: методы экономическо- го анализа и учета показате- лей проекта в агрономии.	Не знает методы экономического анализа и учета показателей про- екта в агрономии.	Частично знает методы эконо- мического ана- лиза и учета показателей проекта в агро- номии.	Знает на доста- точно высоком уровне методы экономическо- го анализа и учета показате- лей проекта в агрономии.	На высоком уровне знает методы эконо- мического ана- лиза и учета показателей проекта в агро- номии.
	Уметь: владеть методами эконо- мического анализа и учета	Не умеет владеть методами эконо- мического анализа и учета	Не в полной мере умеет владеть метода- ми экономиче-	На достаточно хорошем уров- не умеет вла- деть методами	На высоком уровне умеет владеть мето- дами экономи-

Компетенция, этапы освое- ния компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым резуль- татам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетвори- тельно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
	показателей проекта в агро- номии.	показателей про- екта в агрономии.	ского анализа и учета показателей проекта в агро- номии.	экономическо- го анализа и учета показателей проекта в агро- номии.	ческого анализа и учета показателей проекта в агро- номии.
	Владеть на- выками: учета показателей проекта в агро- номии.	Не владеет навы- ками учета пока- зателей проекта в агрономии.	Знаком с неко- торыми навы- ками учета по- казателей про- екта в агроно- мии.	Владеет навы- ками учета по- казателей про- екта в агроно- мии.	В полной мере владеет навы- ками учета по- казателей про- екта в агроно- мии.
ИД-2.-опк-5. Анализирует основные про- изводственно- экономические показатели про- екта в агроно- мии. (4 этап)	Знать: основ- ные производ- ственно- экономические показатели проекта в агро- номии.	Не знает основ- ные производст- венно- экономические показатели проек- та в агрономии.	Частично знает основные про- изводственно- экономические показатели про- екта в агроно- мии.	Знает на доста- точно высоком уровне основ- ные производ- ственно- экономические показатели проекта в агро- номии.	На высоком уровне знает основные про- изводственно- экономические показатели проекта в агро- номии.
	Уметь: разли- чать основные производствен- но- экономические показатели проектов в аг- рономии.	Не умеет разли- чать основные производственно- экономические показатели проек- тов в агрономии.	Не в полной мере умеет раз- личать ос основные произ- водственно- экономические показатели про- ектов в агроно- мии.	На достаточно хорошем уров- не умеет раз- личать основ- ные производ- ственно- экономические показатели проектов в аг- рономии.	На высоком уровне умеет различать ос- новные произ- водственно- экономические показатели проектов в аг- рономии.
	Владеть на- выками: ана- лиза основных производствен- но- экономических показателей проектов в аг- рономии.	Не владеет навы- ками анализа ос- новных производ- ственно- экономических показателей про- ектов в агроно- мии.	Знаком с неко- торыми навы- ками анализа основных про- изводственно- экономических показателей проектов в аг- рономии.	Владеет навы- ками анализа основных про- изводственно- экономических показателей проектов в аг- рономии.	В полной мере владеет навы- ками анализа основных про- изводственно- экономических показателей проектов в аг- рономии.
ИД-1. ПК-1. Умеет прово- дить анализ экономической эффективности технологиче- ских процессов кон- кретного произ- водства. (4 этап)	Знать: сущест- вующие анали- зы экономиче- ской эффективности технологиче- ских процессов производства.	Не знает сущест- вующие анализы экономической эффективности технологических процессов произ- водства.	Частично знает существующие анализы эконо- мической эффективности технологиче- ских процессов производства.	Знает на доста- точно высоком уровне сущест- вующие анали- зы экономиче- ской эффективности технологиче- ских процессов производства.	На высоком уровне знает существующие анализы эконо- мической эффективности технологиче- ских процессов производства.
	Уметь: прово- дить анализ экономической эффективности	Не умеет прово- дить анализ эконо- мической эф- фективности тех-	Не в полной мере умеет проводить ана- лиз экономиче-	На достаточно хорошем уров- не умеет про- водить анализ	На высоком уровне умеет проводить ана- лиз экономиче-

Компетенция, этапы освое- ния компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым резуль- татам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетвори- тельно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
	технологиче- ских процессов конкретного производства.	нологических процессов кон- кретного произ- водства.	ской эффектив- ности техноло- гических про- цессов конкрет- ного производ- ства.	экономической эффективности технологиче- ских процессов конкретного производства.	ской эффек- тивности тех- нологических процессов кон- кретного про- изводства.
	Владеть на- выками: про- ведения анали- за экономиче- ской эффектив- ности техноло- гических про- цессов кон- кретного про- изводства.	Не владеет навы- ками проведения анализа экономиче- ской эффектив- ности техноло- гических процессов конкретного про- изводства.	Знаком с неко- торыми навы- ками проведе- ния анализа экономической эффективности технологиче- ских процессов конкретного производства.	Владеет навы- ками проведе- ния анализа экономической эффективности технологиче- ских процессов конкретного производства.	В полной мере владеет навы- ками проведе- ния анализа экономической эффективности технологиче- ских процессов конкретного производства.
ИД-1.пк-2. Знает виды и характеристики экономической оценки инве- стиций. (4 этап)	Знать: виды и характеристики экономической оценки инве- стиций.	Не знает виды и характеристики экономической оценки инве- стиций.	Частично знает виды и характе- ристики эконо- мической оцен- ки инвестиций.	Знает на доста- точно высоком уровне виды и характеристики экономической оценки инве- стиций.	На высоком уровне знает виды и харак- теристики эконо- мической оценки инве- стиций.
	Уметь: харак- теризовать и классифициро- вать экономи- ческие оценки инвестиций.	Не умеет харак- теризовать и классифицировать экономические оценки инве- стиций.	Не в полной мере умеет ха- рактеризовать и классифициро- вать экономиче- ские оценки инвестиций.	На достаточно хорошем уров- не умеет харак- теризовать и классифициро- вать экономиче- ские оценки инвестиций.	На высоком уровне умеет характеризо- вать и класси- фицировать экономические оценки инве- стиций.
	Владеть на- выками: эконо- мической оценки инве- стиций.	Не владеет навы- ками экономиче- ской оценки инве- стиций.	Знаком с неко- торыми навы- ками экономиче- ской оценки инвестиций.	Владеет навы- ками экономиче- ской оценки инвестиций.	В полной мере владеет навы- ками экономиче- ской оценки инвестиций.
ИД-2.пк-3. Рассчитывает возникновение рисков при вне- дрении новых техноло- гий. (4 этап)	Знать: виды рисков при внедрении но- вых техноло- гий.	Не знает виды рисков при вне- дрении новых технологий.	Частично знает виды рисков при внедрении новых техноло- гий.	Знает на доста- точно высоком уровне виды рисков при внедрении но- вых техноло- гий.	На высоком уровне знает виды рисков при внедрении новых техноло- гий.
	Уметь: рассчи- тывать возник- новение рисков при внедрении новых техноло- гий.	Не умеет рассчи- тывать возникно- вание рисков при внедрении новых технологий.	Не в полной мере умеет рас- считывать воз- никновение рисков при вне- дрении новых технологий.	На достаточно хорошем уров- не умеет рас- считывать воз- никновение рисков при внедрении но- вых техноло- гий.	На высоком уровне умеет рассчитывать возникновение рисков при внедрении но- вых техноло- гий.
	Владеть на- выками: вне-	Не владеет навы- ками внедрения	Знаком с неко- торыми навы-	Владеет навы- ками внедрения	В полной мере владеет навы-

Компетенция, этапы освое- ния компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым резуль- татам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетвори- тельно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
	дрения новых технологий с учетом рисков.	новых технологий с учетом рисков.	ками внедрения новых техноло- гий с учетом рисков.	новых техноло- гий с учетом рисков.	ками внедрения новых техноло- гий с учетом рисков.
ИД-2.ПК-4. Осуществляет адаптацию со- временных сис- тем управления качеством к конкретным условиям произ- водства. (4 этап)	Знать: совре- менные систе- мы управления качеством на производстве.	Не знает совре- менные системы управления каче- ством на произ- водстве.	Частично знает современные системы управ- ления качеством на производст- ве.	Знает на доста- точно высоком уровне совре- менные систе- мы управления качеством на производстве.	На высоком уровне знает современные системы управ- ления качест- вом на произ- водстве.
	Уметь: осуще- ствляет адапта- цию современ- ных систем управления качеством к конкретным условиям про- изводства.	Не умеет осуще- ствляет адапта- цию современных систем управле- ния качеством к конкретным усло- виям производст- ва.	Не в полной мере умеет осуще- ствляет адаптацию современных сис- тем управления качеством к конкретным условиям про- изводства.	На достаточно хорошем уров- не умеет осущ- ествляет адаптацию современных сис- тем управления качеством к конкретным условиям про- изводства.	На высоком уровне умеет осуществляет адаптацию со- временных сис- тем управления качеством к конкретным условиям про- изводства.
	Владеть на- выками: управления качеством к конкретным условиям про- изводства.	Не владеет навы- ками управления качеством к кон- кретным услови- ям производства.	Знаком с неко- торыми навы- ками управле- ния качеством к конкретным условиям про- изводства.	Владеет навы- ками управле- ния качеством к конкретным условиям про- изводства.	В полной мере владеет навы- ками управле- ния качеством к конкретным условиям про- изводства.
ИД-1.ПК-15. Способен обра- батывать, ана- лизировать и систематизиро- вать научно - техническую информацию в	Знать: научно - техническую информацию в области агро- номии.	Не знает научно - техническую ин- формацию в об- ласти агрономии.	Частично знает научно - техни- ческую инфор- мацию в облас- ти агрономии.	Знает на доста- точно высоком уровне научно - техническую информацию в области агро- номии.	На высоком уровне знает научно - техни- ческую инфор- мацию в облас- ти агрономии.

Компетенция, этапы освое- ния компетен- ции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым резуль- татам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		неудовлетвори- тельно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично
	Уметь: обраба- тывать и ана- лизировать на- учно - техниче- скую информа- цию в области агрономии.	Не умеет обра- батывать и ана- лизировать науч- но - техническую информацию в области агроно- мии.	Не в полной мере умеет обрабатывать и анализировать научно - техни- ческую инфор- мацию в облас- ти агрономии.	На достаточно хорошем уров- не умеет обра- батывать и анализировать научно - техни- ческую инфор- мацию в облас- ти агрономии.	На высоком уровне умеет обрабатывать и анализировать научно - техни- ческую инфор- мацию в облас- ти агрономии.
	Владеть на- выками: сис- тематизации научно - техни- ческой инфор- мации в облас- ти агрономии.	Не владеет навы- ками системати- зации научно - технической ин- формации в об- ласти агрономии.	Знаком с неко- торыми навы- ками системати- зации научно - технической информации в области агро- номии.	Владеет навы- ками система- тизации научно - технической информации в области агро- номии.	В полной мере владеет навы- ками система- тизации научно - технической информации в области агро- номии.

*На этапе освоения дисциплины

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты защиты оцениваются как оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку студента и ведомость.

Наимено- вание оце- ночного средства	Оценка (шкала оценивания)	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Критерии оценивания
Письмен- ный отчёт Защита отчета	Высокий уровень «5» (отлично)	Выполнены все требования к написанию отчета: содержание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, соблюдены требования к внешнему оформлению.	оценку « отлично » заслуживает студент, показавший всесторонние и систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование приня- тых решений.
	Средний уровень «4» (хорошо)	Основные требования к отчету выполнены, но при этом допу- щены недочёты. В частности, имеется неполнота материала; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.	оценку « хорошо » заслуживает студент, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет приме- нять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью до- полнительных вопросов преподавателя.
	Пороговый уровень «3» (удовлетвори- тельно)	Имеются существенные отсту- пления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; до- пущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.	оценку « удовлетворительно » заслужи- вает студент, показавший фрагментарный, разрозненный характер знаний, недоста- точно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуа- ции.
	Минимальный уровень «2» (не удовлетво- рительно)	Задачи практики не раскрыты в отчете, использованная инфор- мация и иные данные отрыви- сты, много заимствованного,	оценку «не удовлетворительно» заслужи- вает студент, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулиров-

		отраженная информация не внушает доверия или отчет не представлен вовсе.	ках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.
--	--	--	--

К защите допускаются студенты, выполнившие программу практики, написавшие отчет.

Во время защиты отчета студент должен уметь объяснить, как составлен отчет, а также обосновать свои выводы и предложения.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» по результатам защиты практики, могут быть отчислены из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

При наличии уважительных причин возможен перенос сроков прохождения преддипломной практики и защиты отчетов в индивидуальном порядке.

7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-3_{УК-2}, ИД-4_{УК-2}, ИД-5_{УК-2}, ИД-6_{УК-2}, ИД-3_{ОПК-1}, ИД-1_{ОПК-5}, ИД-2_{ОПК-5}, ИД-1_{ПК-1}, ИД-1_{ПК-2}, ИД-2_{ПК-3}, ИД-2_{ПК-4}, ИД-1_{ПК-15}, в процессе освоения ОПОП

7.4.1. Перечень примерных индивидуальных заданий по преддипломной практике

1. Изучение технологического процесса хранения зерновых культур.
2. Изучение технологического процесса переработки зерна в муку.
3. Изучение технологического процесса переработки зерна в крупу.
4. Изучение современных способов хранения плодов.
5. Изучение современных способов хранения овощей.
6. Изучение технологического процесса консервирования плодов и овощей.
7. Изучение технологического процесса бродильных производств.
8. Изучение методов оценки мукомольных и хлебопекарных качеств зерна пшеницы и ржи.
9. Изучение и использование достижений биотехнологии в производстве и переработке продукции растениеводства.
10. Изучение технологического процесса производства и переработки масличных культур.

7.4.2. Типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации:

Для оценивания знаний, полученных в результате прохождения производственной практики, в процессе защиты отчета обучающимся рекомендуются задать следующие общие вопросы по программе практики:

1. Исследуйте историю становления предприятия и составьте письменную историческую характеристику
2. Исследуйте организационно-правовую форму и нормативно-правовую базу предприятия и составьте письменную историческую характеристику
3. Исследуйте организационно-управленческую структуру предприятия и составьте письменную историческую характеристику
4. Исследуйте организационно-функциональную структуру экономического аппарата предприятия и составьте письменную историческую характеристику

5. Исследуйте основные виды производимой продукции и технологии ее производства и составьте письменную историческую характеристику
6. Произведите анализ финансово-экономического потенциала исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы
7. Произведите анализ имущественного потенциала исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы
8. Произведите анализ кадрового потенциала исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы
9. Произведите анализ производственного потенциала исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы
10. Произведите анализ кооперационных связей исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы
11. Произведите анализ организации системы сбыта продукции исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы
12. Произведите анализ налогового окружения исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы
13. Произведите анализ конкурентной среды и ценовой политики исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы

7.4.3. Перечень примерных тестов выносимых на промежуточную аттестацию по преддипломной практике

1. В общей вместимости сети зернохранилищ страны на долю зерноскладов приходится около
 - 40 %
 - 50 %
 - 60 %
 - 70 %
2. При расчете вместимости склада угол наклона насыпи зерна принимают равным
 - 15°
 - 20°
 - 25°
 - 30°
3. Высота засыпки при напольном хранении зависит от состояния зерна и в складах различной конструкции у стен равна
 - 1,0–2,5 м
 - 1,5–3,5 м
 - 2,0–4,0 м
 - 2,5–4,5 м
4. Высота засыпки при напольном хранении зависит от состояния зерна и в складах различной конструкции посередине складов с горизонтальными полами равна
 - 1–2 м
 - 3–5 м

5–7 м

8–10 м

5. Высота засыпки при напольном хранении зависит от состояния зерна и в складах различной конструкции посередине складов с наклонными полами равна

4–5 м

6–7 м

8–9 м

10–11 м

6. Исключительно механизированными могут быть только
рабочие башни

зерносклады с горизонтальными полами

зерносклады с наклонными полами

элеваторы

7. Механизация зерноскладов увязывается с башнями механизации, образуя
механизированные комплексы

рабочие башни

зерносклады

элеваторы

8. В складах с горизонтальными полами, механизированных (или только с нижним конвейером), самотеком выгружается зерна примерно

50%

60%

70%

80%

9. В современных элеваторах устраивают сплошные полы
бетонные или асфальтовые

каменные

деревянные

из гравия

10. Теплопроводность крыши зерноскладов должна быть
малой

большой

среднеарифметической

равной теплопроводности зерна

11. Обычно ширина складов большая и составляет

15–30 м

25–40 м

35–50 м

45–60 м

12. В складах окна размещают

в самой верхней части стен, выше зерновой насыпи

в самой нижней части стен, ниже зерновой насыпи

по одной линии с зерновой массой

с торцевой стороны

13. Размер окна в типовых проектах зерноскладов составляет

ширина - 1355 мм, высота - 615 мм

ширина - 1455 мм, высота - 715 мм

ширина - 1555 мм, высота - 815 мм

ширина - 1655 мм, высота - 915 мм.

14. Для обеспечения сквозного проветривания и для сохранения полезной вместимости склада, дверные проемы заполняют на высоту закладными досками

1,0–1,5 м

1,5–2,5 м

2,0–3,0 м

2,5–3,5 м

15. Согласно принятой в нашей стране структуре все предприятия элеваторной промышленности условно разделены на три звена, первое - это хлебоприемные предприятия и глубинные пункты базисные, перевалочные и фондовые элеваторы производственные и портовые элеваторы, а также реализационные базы только реализационные базы

16. Согласно принятой в нашей стране структуре все предприятия элеваторной промышленности условно разделены на три звена, второе - это хлебоприемные предприятия и глубинные пункты базисные, перевалочные и фондовые элеваторы производственные и портовые элеваторы, а также реализационные базы только реализационные базы

17. Согласно принятой в нашей стране структуре все предприятия элеваторной промышленности условно разделены на три звена, третье - это хлебоприемные предприятия и глубинные пункты базисные, перевалочные и фондовые элеваторы производственные и портовые элеваторы, а также реализационные базы только реализационные базы

18. Этот вид элеваторов длительно хранит высококачественное зерно

фондовые

базисные

перевалочные

портовые

19. Этот вид элеваторов перегружает зерно с одного вида транспорта на другой

фондовые

базисные

перевалочные

портовые

20. Этот вид элеваторов обрабатывает и хранит оперативные запасы зерна, необходимые для текущего потребления

фондовые

базисные

перевалочные

портовые

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающихся основывается на следующих принципах:

1. Надежность использования единообразных стандартов и критериев оценки.
2. Справедливость – разные обучающиеся должны иметь равные возможности.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идет по возрастанию – поэтапно, и оценочные средства на каждом этапе учитывают это развитие.
5. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимся) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности в полной мере находят свое отражение в материалах, собранных и (или) подготовленных в процессе прохождения практики, решении задач практики, качестве выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержании доклада на его защите и ответах на вопросы.

При этом под указанными категориями понимается:

«знать» – воспроизводить и объяснять освоенный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, в нетипичных ситуациях.

При оценке уровня освоения компетенций по преддипломной практике оценивается:

- полнота и качество ведения дневника по практике;
- учитывается оценка, данная руководителем практики от организации-базы практики;
- полнота собранных материалов, оценивается своевременность сдачи отчета по практике, его полнота и качество выполнения заданий (руководителем практики);
- защита отчета (ответы на вопросы).

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, полученных в результате прохождения практики возможно использование, таких типов контроля, как тестирование, индивидуальное собеседование, устные ответы на вопросы и т.д.

Тестовые задания могут охватывать содержание определенных разделов практики или всей программы практики. Индивидуальное собеседование, устный опрос проводятся по разработанным вопросам по отдельным разделам содержания практики.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить (индивидуальное задание).

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся производится в результате исполнения ими следующих требований:

– Отчет о прохождении практики выполнен в соответствии с правилами и требованиями.

– В результате защиты отчета продемонстрированы конкретные результаты прохождения практики, выполнение программы практики.

Для оценивания уровня компетенций используется шкала: высокий уровень, средний уровень, пороговый уровень (Аттестационный лист по практике (Приложение 5)).

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой. Зачет складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике), содержания отчета.

Общий итог защиты отчета по производственной практике (преддипломная) выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для освоения практики

Основная литература:

1. Желдоченко, Л.Д. Инструментальные методы исследований / Л.Д. Желдоченко, Н.В. Науменко, И.А. Панкратова и др.: учебное пособие - Ростов н/Д, Таганрог, 2020.-286 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
2. Иванова Е.П. Управление качеством сельскохозяйственной продукции. Практикум: учебное пособие / Е.П. Иванова. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 148 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
3. Манжесов, В.И. Технология послеуборочной обработки, хранения и предреализационной подготовки продукции растениеводства [Текст]: уч.пособие. – 2-е изд. / В. И. Манжесов, И. А. Попов [и др.]. - Москва: Лань, 2022. - 624 с.

Дополнительная литература:

4. Агробиологические основы производства, хранения и переработки продукции растениеводства [Текст]: учебник / ред. В. И. Филатов. - М. : КОЛОС, 1999. - 724 с.
5. Вобликова Е.М. Технология элеваторной промышленности [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений / Е.М. Вобликов. - Москва: Лань, 2010. – 378 с.
6. Киселева, Т. Ф. Технология консервирования [Текст] : учебное пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Технология консервов и пищевых концентратов" и по напр. "Технология переработки растит. сырья" / Т. Ф. Киселева, В. А. Помозова, Э. С. Гореньков. - СПб. : Проспект Науки, 2011. - 416 с.
7. Консервирование пищевых продуктов холодом [Текст] : учебное пособие / И. А. Рогов [и др.]. - 3-е изд., перераб. и доп. - М : КолосС, 2002. - 184 с.
8. Поморцева, Т. И. Технология хранения и переработки плодоовощной продукции [Текст] : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образ. / Т.И. Поморцева; Рец. Ю.А. Каликинский. - 2-е изд. стереот. - М. : Академия, 2003. - 136 с.
9. Свитцов, А. А. Введение в мембранную технологию [Электронный ресурс] : учебное пособие для студ. вузов / А. А. Свитцов. - М. : ДеЛи принт, 2007. - эл. опт. диск (CD-ROM).
10. Современные технологии хранения и переработки плодоовощной продукции [Текст]: научное издание / Л. А. Неменушая, Н. М. Степанищева. - М : Росинформагротех, 2009. - 172 с.

Периодические издания:

11. Пищевая промышленность: науч.-произ. журн. / гл. ред. О.П. Преснякова. – М.: Пищ. пром-ть.
12. Хранение и переработка сельхозсырья: теорет. журн. / гл. ред. О.П. Преснякова. – М.: Пищ. пром-ть.

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>

<http://seb.e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
АО «Антиплагиат»
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

10.1. Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

10.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	http://www.cnshb.ru/cataloga.shtm
Агроакадемсеть- базы данных РАСХН.	http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lekcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospetcialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php

**11.Описание материально-технической базы,
необходимой для проведения практики**

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук Мультимедиа-проектор NECProjektor NP215G, персональный компьютер
2.	Практика	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет)	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет
		Предприятия производственной, технологической сфер деятельности различных организационно-правовых форм	Рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам приобретения практических профессиональных навыков, а также сбора фактического материала, необходимого для подготовки отчета
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В. М. КОКОВА**

Факультет Агрономический

КАФЕДРА «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана _____ Теммиев М.И.
« ____ » _____ 20__ г.

**Рабочий график (план) прохождения производственной практики
(преддипломная)**

(тип практики)

Обучающегося _____

Направление - ____ . ____ . ____ _____

Направленность _____

год обучения ____ семестр ____

продолжительность (сроки) _____ недель (с _____ по _____)

Нальчик 20____

№ п/п	Дата	_____						_____							
		месяц						месяц							
	Наименование работ														
1. Подготовительный этап															
1.1.	Вводный инструктаж по технике безопасности														
1.2.	Ознакомительная лекция														
1.3.	Получение общего и индивидуального задания на преддипломную практику и его изучение														
1.4.	Ознакомление со структурой отчета														
1.5.	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения практики														
2. Основной этап															
2.1.	Ознакомительная лекция														
2.2.	Обоснование актуальности выбранной темы магистерской диссертации														
2.3.	Обобщение содержательной части магистерской диссертации (формулировка названий глав и параграфов)														
2.4.	Решение цели и основных задач магистерской диссертации														
2.5.	Формирование библиографии по теме исследования														
3. Заключительный этап															
3.1.	Систематизация собранных материалов														
3.2.	Формирование и оформлнение промежуточного отчета по практике														
3.4.	Защита промежуточного отчета														

Руководитель практики
от университета

_____ Фамилия И.О.
(подпись)

«___» _____ 20 г.

Руководитель практики
от профильной организации

_____ Фамилия И.О.
(подпись)

«___» _____ 20 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.М. КОКОВА»

ДНЕВНИК

производственной практики

Обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Института (факультета) _____

Курс (год обучения) _____ группа _____ Направление подготовки/специальность _____

Направленность _____

Место производственной практики (организация и его адрес) _____

Начат _____

Окончен _____

ТРЕБОВАНИЯ К ДНЕВНИКУ

1. Дневник не заверенный подписями декана факультета и руководителем профильной организации, где проводится практика с гербовыми печатями является недействительным.
2. Дневник заполняется чернилами (пастой) аккуратно, разборчивым почерком.
3. Ежедневно в дневник заносятся наблюдения и содержание работы обучающегося.
4. Отзыв профильной организации о работе обучающегося производственной практики производится в конце дневника. В отзыве должна быть отражена краткое содержание проведенной обучающимся работы, краткая характеристика его деятельности, оценку руководителя от профильной организации об уровне подготовки и уровне овладения умениями, навыками и компетенциями.
В разделе «Предложения и пожелания» обучающийся приводит свои предложения и пожелания по совершенствованию проведения практики.
5. Дневник по окончании практики, одновременно с отчетом сдается на кафедру.
6. Обучающийся допускается к защите только при наличии отчета по практике с обязательным приложением дневника.

1. Индивидуальное задание

№ п/п	Содержание задания

Руководитель практики от Университета: _____

подпись

Фамилия инициалы

Принял к исполнению обучающийся: _____

подпись

Фамилия инициалы

2. Общие сведения

1. Срок практики по договору _____

с _____ по _____ 201__ г.

2. Продолжительность практики _____

3. Тип практики по учебному плану _____

МП _____ директор института
(декан факультета)

3. Ход практики

1. Прибыл(а) к месту работы _____

2. Направлен(а) _____

(рабочее место, должность)

3. Приступил к работе _____

4. Дата окончание практики _____

Руководитель практики

от профильной организации

МП

[illegible]

Дата посещения	Фамилия руководителя	Подпись

Примечание: замечания о ходе технологической практики даются в тексте дневника в день посещения.

**6. Отзыв о работе обучающегося на практике (научно-исследовательской работе)
(заполняется профильной организацией)**

1. Поощрения, взыскания, прогулы и опоздания _____

2. Характеристика работы обучающегося по месту прохождения практики

Обучающийся(ая) _____

показал(а) _____ профессиональную подготовку,
(оценка)

владение компетенциями согласно требованиям ФГОС ВО. В период прохождения практики (научно-исследовательской работы) были освоены следующие компетенции: УК-2, ОПК-1, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-15. В течение всей практики (научно-исследовательской работе) показал(а) себя исключительно с положительной стороны. Личные качества проявлялись в умении найти общий язык с коллегами в решении поставленных задач. Отличается коммуникабельностью и инициативностью. Целеустремлен(а), всегда доводит решение поставленных задач до конца.

Успешно применял(а) полученные в университете теоретические знания в области экономики, закрепляя и развивая их в процессе практики.

Руководитель практики

от профильной организации _____

подпись

фамилия инициалы

МП

7. Предложения и пожелания обучающегося о совершенствовании проведения практики

Обучающийся _____

Подпись

8. Заключение руководителя практики от Университета

Руководитель практики
от Университета

подпись

фамилия инициалы

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В. М. КОКОВА**

ФАКУЛЬТЕТ АГРОНОМИЧЕСКИЙ

Кафедра Технологии производства и переработки сельскохозяйственной
продукции

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(преддипломная)**

В _____

(МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ)

Обучающегося _____ курса
очной (другой) формы обучения

Направление подготовки
35.04.04 Агрономия

Направленность
Технология производства и переработки
растениеводческой продукции

Ф.И.О. обучающегося

Руководитель практики:

Должность Ф.И.О.

Нальчик – 202__

Аттестационный лист по практике

(Ф.И.О)

Обучающийся (аяся) _____ года обучения направления подготовки 35.04.04 Агрономия, направленность «Технология производства и переработки растениеводческой продукции», успешно прошел производственную практику (преддипломная).

в объеме ____/____ часов/з.ед. (____ недель) с «____» _____ 202__ года по «____» _____ 202__ года в организации _____

В ходе практики обучающийся согласно рабочей программы практики освоил следующие компетенции.

Наименование компетенций	пороговый	средний	высокий
УК-2-Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
ОПК-1-Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства			
ОПК-5-Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности			
ПК-1-Способен провести анализ экономической эффективности технологических процессов, выбрать из них оптимальные для условий конкретного производства.			
ПК-2-Способен провести экономическую оценку инвестиций и подготовить бизнес-планы производства и реализации конкурентоспособной продукции и оказания услуг.			
ПК-3-Способен оценивать риски при внедрении новых технологий.			
ПК-4-Способен осуществлять адаптацию современных систем управления качеством к конкретным условиям производства.			
ПК-15-Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии.			

Руководитель практики от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ)
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2022/2023 учебный год по производственной практике «Преддипломная».

В рабочую программу дисциплины внесены следующие изменения:

1. Лицензионное программное обеспечение:

- Антиплагиат ВУЗ, лицензионный договор № 4918 от 19.04.2022 г. сроком на 1 год.
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № лицензии 2304-170906-092933-083-336.

2. Электронная библиотечная система:

- ЭБС «Издательства Лань»
ООО «Издательство Лань». Договор № 001/2022-44ФЗ от 20.05.2022 г. сроком на 1 год <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Университетская библиотека onlin»
ООО «Директ-Медиа» Контракт № 76-04/22 от 17.05 2022 г. сроком на 1 год - <http://biblioclub.ru>
- Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU(SCIENCE INDEX)
ООО Научная электронная библиотека. Лицензионный договор № SIO-2114/2022 от 13.04.2022 г. сроком на 1 год – <http://elibrary.ru>

ООО «Эй Ви Ди – Систем» - Договор №А10630 от 01.04.2022г. сроком на 1 год

3. Информационно-справочные системы: ООО «Гарант – КБР» - Договор №150-2022 от 01.01.2022г. сроком на 1 год

Преподаватель, профессор



/М.Б. Хоконова /

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины рассмотрены и утверждены на заседании кафедры Протокол № 9 от «25» мая 2022 г.

И.о. зав. кафедрой, профессор



/М.Б. Хоконова/